



ITALIA

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda oppure al sistema helios. All'ente è richiesto di riportare sinteticamente solo gli elementi significativi, per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

TITOLO DEL PROGETTO:

BEN-ESSERCI 2.0: azioni di inclusione nella comunità

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore A: Assistenza; Area 02: Adulti e terza età in condizioni di disagio

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Obiettivo generale: Assicurare il benessere delle persone in maggior difficoltà nella comunità

Obiettivo specifico A (obiettivo per i **Comuni** che partecipano al progetto): Potenziare i servizi istituzionali rivolti alle categorie fragili e deboli il più possibile a “misura di cittadino” mediante una presenza “civica”

Obiettivo specifico B (obiettivo per la **Fondazione Guido Gini**): Potenziare i percorsi di autonomia degli abitanti ospiti della Fondazione

Obiettivo specifico C (obiettivo per l'Associazione **AVID I Fiorellini**): Potenziare il supporto e la vicinanza alle persone destinatarie dei servizi dell'associazione

Obiettivo specifico D (obiettivo per l'**APS Il Portico**): Potenziare le attività di inclusione sociale rivolte alle persone destinatarie delle attenzioni dell'associazione

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Attività d'impiego previste dai Comuni che partecipano al progetto:

- Supporto alla realizzazione di attività di socializzazione con l'utenza anziana come ad es: organizzazione di gite/visite nel territorio o compagnia durante i trasporti
- Affiancamento agli operatori nell'attività di monitoraggio e interazione con l'utenza residente nelle forme organizzate di convivenza come ad es: costruzione di un rapporto con gli utenti, ideazione di attività di socializzazione
- Supporto organizzativo ed esecutivo al servizio di trasporto dell'utenza per i servizi di consegna pasti e assistenza domiciliare
- Affiancamento agli operatori nella velocizzazione della compilazione e supporto nell'accoglienza e nell'orientamento all'utenza
- Supporto alla pubblicizzazione, anche mediante distribuzione di materiale, di eventi rivolti alla cittadinanza

NB: l'insieme delle attività su-elencate può variare in base alla sede operativa scelta.

Attività d'impiego previste dalla Fondazione Guido Gini:

- Supporto alla prima accoglienza dei nuovi ospiti residenti
- Affiancamento degli ospiti nella gestione delle attività giornaliere
- Affiancamento degli operatori nelle fasi progettuali di alcune delle attività
- Supporto a tutte le attività dedicate allo sviluppo della dimensione comunitaria del Villaggio (comprese le equipe settimanali e la “Regia del Villaggio”)
- Supporto alle attività relative all'accompagnamento alle uscite

- Supporto ai percorsi di integrazione degli ospiti con particolare disagio e/o di origine straniera, dall'accoglienza/convivenza all'orientamento sul territorio e al supporto linguistico e supporto ai genitori nella gestione scolastica dei minori
- Formazione e aggiornamento
- Affiancamento alle attività di organizzazione di eventi all'interno della Fondazione e al di fuori

Attività d'impiego previste dall'Associazione AVID I Fiorellini:

- Supporto e/o affiancamento nel servizio di trasporto e nelle attività di socializzazione e animazione del tempo libero

Attività d'impiego previste dall'APS Il Portico:

- Attività di assistenza a persone con difficoltà motoria lieve
- Supporto ai referenti organizzativi nella gestione dei vari incontri ludico-ricreativi
- Accompagnamento degli utenti al proprio domicilio
- Supporto agli operatori e ai coordinatori volontari nella gestione delle attività e partecipazione alle stesse
- Supporto alle attività dei laboratori sia in fase di ideazione sia di realizzazione
- Supporto agli operatori e ai coordinatori volontari nell'organizzazione e gestione delle iniziative previste per la festa annuale
- Gestione degli spazi durante le attività di "esterni"
- Supporto agli operatori e ai volontari per la manutenzione ordinaria
- Partecipazione alla promozione dell'operato dell'associazione durante eventi realizzati da esterni
- Supporto per l'apertura e la chiusura della sala polivalente
- Partecipazione come relatori a corsi o incontri organizzati da altri enti
- Affiancamento ai giovani e agli adulti in condizione di "messa alla prova" nella delicata fase iniziale di inserimento nelle attività di animazione sociale
- Affiancamento ai tirocinanti nella fase iniziale di inserimento nelle attività di animazione sociale
- Affiancamento ai richiedenti asilo nel condividere le esperienze formative e le occasioni di sensibilizzazione pubblica

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Comune di Campagna Lupia

- Ufficio Cultura: via Repubblica 34, Campagna Lupia, 30010

Comune di Camponogara

- Ufficio polivalente: piazza Mazzini 1, Camponogara, 30010

Comune di Campolongo Maggiore

- Sede municipale: via Roma 68, Campolongo Maggiore, 30010

Comune di Dolo

- Ufficio Servizi Sociali: via Cairoli 39, Dolo, 30031

Comune di Fossò

- Sede municipale: piazzale Marconi 3, Fossò, 30030

Comune di Noale

- Ufficio Sociale: largo San Giorgio 3, Noale, 30033

Comune di Pianiga

- Ufficio Servizi Sociali: piazza San Martino 1, Pianiga, 30030

Associazione Volontari Inserimento Disabili "I Fiorellini" ONLUS

- Ufficio associazione: via Ballò 4, Mirano, 30035

Fondazione Cav. Guido Gini

- Villaggio solidale: via miranese 13, Mirano, 30035

APS Il Portico ONLUS

- Casa di Ennio: via Brentabassa 49, Dolo, 30031
- Spazi polivalenti: via Brentabassa 49, Dolo, 30031

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: 22 complessivi, 11 senza vitto e alloggio, 11 con solo vitto

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Per tutti gli enti e sedi coinvolte

- Flessibilità d'orario in caso di necessità sia nella giornata che nella settimana (sabato o domenica);
- Disponibilità a svolgere attività fuori sede come previsto dalle Disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile universale del 14/01/2019;
- Disponibilità alla conduzione dei mezzi di servizio in caso di necessità;
- Rispetto della normativa in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro;

- Rispetto delle regole interne all'Ente per la gestione dei dati personali e sensibili, in ottemperanza al Regolamento 2016/679/UE – GDPR in materia di protezione di dati personali.

Orario

1145 ore annue

5 giorni di servizio settimanali,

(NB: dato medio: 25 ore a settimana)

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Associazione AVID - I Fiorellini

- Possesso patente B

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

L'idoneità del candidato sarà valutata esclusivamente tramite il colloquio, al termine del quale verrà assegnato un punteggio a ciascun candidato, secondo la specifica delle tabelle precedentemente illustrate.

Ai soli candidati risultati idonei al colloquio sarà assegnato un punteggio complessivo di massimo 120 punti così ripartiti:

Valutazione mediante colloquio: max 60 punti;

Valutazione curriculare: max 50 punti;

Valutazione mediante osservazione: max 10 punti;

Dall'attribuzione a ciascun candidato idoneo del punteggio complessivo risulterà una graduatoria in ordine decrescente; **partendo dal punteggio più alto verso quelli più bassi si individueranno i candidati selezionati fino a copertura dei posti previsti** nella sede per la quale hanno fatto richiesta.

Se il colloquio non verrà superato il candidato verrà giudicato non idoneo indipendentemente dai punteggi risultanti dalla valutazione curriculare e dalla valutazione mediante osservazione. **Il colloquio si intenderà superato solo se il punteggio finale sarà uguale o superiore a 36,00/60.**

NB: la selezione è stata ideata per essere svolta in presenza; in caso di limitazioni o impedimenti dovuti all'emergenza epidemiologica da Covid-19 sarà comunicata ai candidati la modalità alternativa e le eventuali modifiche alle modalità di selezione e all'attribuzione dei punteggi.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Attestato specifico mediante accordo con Cooperativa SUMO soggetto accreditato presso la Regione Veneto ai servizi per il lavoro (n. iscrizione L194), P.IVA 03523900276

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione generale sarà svolta presso l'Associazione di Promozione Sociale Il Portico ONLUS – via Brentabassa 49, Dolo (VE).

Durata: 48 ore

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Le sedi di realizzazione della formazione specifica saranno:

Comune di Camponogara

Piazza Mazzini, 1 – Camponogara (VE)

Comune di Campolongo Maggiore

Via Roma, 68 - Campolongo Maggiore (VE)

via Passo Pordoi n. 3, Campolongo Maggiore (VE)

Comune di Dolo

Via Benedetto Cairoli, 39 – Dolo (VE)

Comune di Noale

Largo San Giorgio n.3 – Noale (VE)

Comune di Fossò

Piazza Guglielmo Marconi, 3 – Fossò (VE)

Comune di Pianiga

Piazza San Martino, 1 – Pianiga (VE)

Fondazione Guido Gini

Via Miranese, 13 – Mirano (VE)

APS Il Portico Onlus

Via Brentabassa, 49 - Dolo (VE)

Durata: 77 ore

NB: APS Il Portico, in linea con il programma presentato (che include il presente progetto) ha predisposto specifiche attività aggiuntive oltre a formazione generale e formazione specifica, da definire sulla base delle esigenze e dello specifico percorso delle operatrici e degli operatori volontari che effettivamente prenderanno parte al progetto. Tali attività sono orientate sia all'incremento delle competenze, alla valorizzazione del loro percorso personale, all'approfondimento dei temi di formazione generale.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

Fr-Agilità: superiamo gli ostacoli con l'inclusione e la partecipazione

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo C: Assicurare salute e benessere per tutti e tutte le età

Obiettivo D: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo F: Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Ambito d'azione C: Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ voce 23

- **Numero posti** previsti per giovani con minori opportunità: 2

- **Tipologia** di minore opportunità: Bassa scolarizzazione

- Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata: autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

- **Attività** degli operatori volontari con minori opportunità:

Supporto e affiancamento agli operatori dipendenti nel coordinamento e gestione delle attività;

Attività di assistenza a persone con difficoltà motoria lieve;

Supporto ai referenti organizzativi nella gestione dei vari incontri ludico-ricreativi;

Supporto al gruppo domenicale nella gestione dell'uscita o dell'attività in sede;

Accompagnamento degli utenti al proprio domicilio;

Supporto alle attività dei laboratori sia in fase di ideazione sia di realizzazione;

Supporto e affiancamento agli operatori dipendenti nel coordinamento e gestione delle iniziative previste per la festa annuale;

Gestione degli spazi durante le attività di "esterni";

Supporto agli operatori e ai volontari per la manutenzione ordinaria;

Partecipazione alla promozione dell'operato dell'associazione durante eventi realizzati da esterni;

Supporto per l'apertura e la chiusura della sala polivalente;

Partecipazione come testimoni a corsi o incontri organizzati da altri enti;

- **Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno** volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

a) Impiego della figura del tutor, figura intermedia tra il giovane volontario e l'organizzazione, che funge da supporto nel corso di tutto il progetto inserendosi sia nei processi formativi sia in quelli organizzativo - gestionali per favorire il miglior inserimento possibile e il miglior lavoro di squadra possibile.

b) supporto mirato mediante:

- percorso volto a promuovere da parte dei giovani volontari l'auto-consapevolezza sul proprio percorso, la valorizzazione e la "capitalizzazione" dell'esperienza e delle proprie acquisizioni personali e professionali e la costruzione o consolidamento del proprio percorso di vita futuro;
- eventuale counseling e supporto psicologico.