



## Allegato A1 (ITALIA)

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda progetto oppure al sistema helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

**TITOLO DEL PROGETTO:**

COMUNITÀ DA SFOGLIARE: un approccio integrato tra biblioteca e territorio

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

Settore E: Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport;

Area primaria 16: Educazione e promozione dei diritti del cittadino

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

**Obiettivo generale:** Incrementare e promuovere la funzione inclusiva delle proposte culturali nella comunità e nel territorio mediante prevalentemente le attività di biblioteca e dei servizi a diretto contatto con il cittadino

**Obiettivo specifico A** (obiettivo per il **Comune di Camponogara**): Incrementare l'offerta supplementare di servizi di promozione ed educazione adeguata alle modificate esigenze dell'utenza con particolare attenzione verso la fascia minori e giovani della cittadinanza

**Obiettivo specifico B** (obiettivo per il **Comune di Noventa Padovana**): Facilitare l'accesso ai servizi culturali, dell'infanzia e di diritto allo studio da parte delle fasce più deboli, bambini piccoli, cittadinanza straniera e persone in condizioni di svantaggio

**Obiettivo specifico C** (obiettivo per il **Comune di Pianiga**): Incrementare l'offerta supplementare di servizi per sviluppare, sul lungo termine, processi di cultura permanente per le fasce più deboli della cittadinanza

**Obiettivo specifico D** (obiettivo per il **Comune di Spinea**): Promuovere attraverso l'offerta educativa e culturale il ruolo della biblioteca come luogo di incontro e di scambio tra generazioni e provenienze

**RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:****Attività d'impiego previste dal Comune di Camponogara:**

- Supporto nella gestione delle attività di front-office e back-office
- Affiancamento nell'organizzazione delle attività rivolte alle scuole

**Attività d'impiego previste dal Comune di Noventa Padovana:**

- Supporto al riordino, all'archiviazione e all'organizzazione di servizi bibliotecari e legati all'ufficio Cultura e Sport
- Supporto all'organizzazione di eventi ed attività informative rivolte alla cittadinanza
- Supporto alla verifica degli elenchi e alla produzione di informative relative a servizi rivolti alla cittadinanza

**Attività d'impiego previste dal Comune di Pianiga:**

- Affiancamento nel riordino del materiale e nell'organizzazione dei laboratori di lettura, presenza e supporto durante l'apertura serale della biblioteca
- Supporto alla verifica degli elenchi e alla produzione di informative relative a servizi rivolti alla cittadinanza
- Supporto tecnico- operativo durante la rassegna teatrale

**Attività d'impiego previste dal Comune di Spinea:**

- Supporto nell'organizzazione di eventi che coinvolgano fasce d'utenza giovanile
- Supporto nel potenziamento di utilizzo di strumenti informatici a favore dell'utenza frequentante la biblioteca
- Somministrazione di questionari a favore dell'utenza potenziale della biblioteca
- Riordino degli spazi, ricollocazione dei documenti e cura delle mostre espositive
- Supporto nell'aggiornamento delle pagine social della biblioteca

**SEDI DI SVOLGIMENTO:****Comune di Camponogara**

- Biblioteca Comunale: piazza G. Mazzini 1, Camponogara, 30010

**Comune di Noventa Padovana**

- Ufficio Cultura, Sport, Biblioteca Civica: via Roma 20, Noventa Padovana, 35027

**Comune di Pianiga**

- Ufficio Cultura: via Roma 67, Pianiga, 30030

**Comune di Spinea**

- Biblioteca Comunale: via Roma 265, Spinea, 30038

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

numero posti: 6 complessivi, senza vitto e alloggio

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:****Per tutti gli enti e sedi coinvolte**

- per gli enti locali possibili chiusure del servizio in corrispondenza di alcune festività locali o ponti stabiliti autonomamente dall'Amministrazione Comunale non prevedibili al momento della presentazione del progetto
- Flessibilità d'orario in caso di necessità sia nella giornata che nella settimana (sabato o domenica);
- Disponibilità a svolgere attività fuori sede come previsto dalle Disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile universale del 14/01/2019;
- Disponibilità alla conduzione dei mezzi di servizio in caso di necessità;
- Rispetto della normativa in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro;
- Rispetto delle regole interne all'Ente per la gestione dei dati personali e sensibili, in ottemperanza al Regolamento 2016/679/UE – GDPR in materia di protezione di dati personali;
- Rispetto delle procedure predisposte nelle sedi atte a contrastare la diffusione del Covid-19

**Per il Comune di Camponogara**

- Disponibilità a svolgere in prima persona attività di letture animate e semplici laboratori rivolti alla fascia di età 4-10 anni

**Per il Comune di Noventa Padovana**

- Rispetto dell'obbligo per i collaboratori di cui alla disciplina del D.P.R. 62/2013 L. 190/2012 Codice di Comportamento del Comune consultabile al seguente indirizzo:  
[www.comune.noventa.pd.it](http://www.comune.noventa.pd.it) - AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - Atti Generali - voce: Codice disciplinare - testo coordinato aggiornato al Dlgs 75/2017

**Orario**

1145 ore annue

5 giorni di servizio settimanali (NB: dato medio: 25 ore a settimana)

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

**Comune di Camponogara, Noventa Padovana, Pianiga, Spinea**

- Diploma di scuola Secondaria di 2° grado, in relazione alle complementari ed organizzative attività precipue di un ente pubblico legate allo sviluppo del progetto

**Comuni di Noventa Padovana, Pianiga, Spinea**

- Patente di guida Cat. B, condizione per poter svolgere specifiche attività indicate nel progetto e che necessitano l'uso di mezzi di trasporto

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

**L'idoneità del candidato sarà valutata esclusivamente tramite il colloquio**, al termine del quale verrà assegnato un punteggio a ciascun candidato, secondo la specifica delle tabelle precedentemente illustrate.

**Ai soli candidati risultati idonei al colloquio** sarà assegnato un punteggio complessivo di massimo 120 punti così ripartiti:

Valutazione mediante colloquio: max 60 punti;

Valutazione curriculare: max 50 punti;

Valutazione mediante osservazione: max 10 punti;

Dall'attribuzione a ciascun candidato idoneo del punteggio complessivo risulterà una graduatoria in ordine decrescente; **partendo dal punteggio più alto verso quelli più bassi si individueranno i candidati selezionati fino a copertura dei posti previsti** nella sede per la quale hanno fatto richiesta.

Se il colloquio non verrà superato il candidato verrà giudicato non idoneo indipendentemente dai punteggi risultanti dalla valutazione curriculare e dalla valutazione mediante osservazione. **Il colloquio si intenderà superato solo se il punteggio finale sarà uguale o superiore a 36,00/60.**

**NB: la selezione è stata ideata per essere svolta in presenza; in caso di limitazioni o impedimenti dovuti all'emergenza epidemiologica da Covid-19 sarà comunicata ai candidati la modalità alternativa e le eventuali modifiche alle modalità di selezione e all'attribuzione dei punteggi.**

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Attestato specifico mediante accordo con Cooperativa SUMO soggetto accreditato presso la Regione Veneto ai servizi per il lavoro (n. iscrizione L194), P.IVA 03523900276

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Le sedi di realizzazione della formazione specifica saranno:

**Comune di Camponogara**

Piazza Mazzini, 1 – Camponogara (VE)

**Comune di Noventa Padovana**

Via Roma, 4 – Noventa Padovana (PD)

**Comune di Pianiga**

Piazza San Martino, 1 – Pianiga (VE)

**Comune di Spinea**

Piazza del Municipio, 1 – Spinea (PD)

**APS Il Portico Onlus**

Via Brentabassa, 49 - Dolo (VE)

Durata: 73 ore

**NB:** APS Il Portico, in linea con il programma presentato (che include il presente progetto) ha predisposto specifiche attività aggiuntive oltre a formazione generale (relativa alla cultura del servizio civile ed ai valori su cui si poggia) e formazione specifica (relativa alla preparazione per svolgere al meglio le attività del progetto), da definire sulla base delle esigenze e dello specifico percorso delle operatrici e degli operatori volontari che effettivamente prenderanno parte al progetto. Tali attività sono orientate sia all'incremento delle competenze, alla valorizzazione del loro percorso personale, all'approfondimento dei temi di formazione generale.

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

Restart: si include solo ripartendo vicini e insieme

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Obiettivo F (10): Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

Obiettivo D (4): Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Ambito d'azione C: Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese