

## Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2022

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda progetto oppure al sistema helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

**TITOLO DEL PROGETTO:**

ALL INCLUSIVE 2.0: la cultura per includere e generare comunità

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

Settore E: Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport;

Area primaria 16: Educazione e promozione dei diritti del cittadino;

Area secondaria 04: Animazione di comunità

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

**Obiettivo generale:** Intensificare o migliorare le iniziative di carattere culturale ed educativo, partendo da quelle già in essere, per generare comunità aperte e favorire l'inclusione sociale

**Obiettivo specifico A** (obiettivo per il **Comune di Noale**): Strutturare al meglio l'offerta culturale per coinvolgere i cittadini nel modo più capillare possibile

**Obiettivo specifico B** (obiettivo per il **Comune di Salzano**): Favorire il coinvolgimento dei cittadini, in modo particolare dei giovani, alla vita culturale della comunità potenziando le attività e la loro promozione

**Obiettivo specifico C** (obiettivo per il **Comune di Stra**): Promuovere eventi, sia in biblioteca sia sul territorio, aperti alla comunità utili ad aggregare e migliorare la qualità della vita dei cittadini

**Obiettivo specifico D** (obiettivo per l'**APS Il Portico**): Sviluppare iniziative, attività ed eventi educativi e culturali, preferibilmente in rete con altri soggetti, che promuovano l'inclusione sociale a tutti i livelli

**Obiettivo specifico E** (obiettivo per il **Centro Servizi IPAB "Luigi Mariutto"**): Organizzare attività culturali, in piena osmosi con il territorio, che favoriscano una maggiore autonomia dell'Anziano ed una riduzione dei comportamenti di esclusione nei confronti della vecchiaia

**RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:****Attività d'impiego previste dal Comune di Noale:**

- Supporto nell'organizzazione di attività con le realtà associative del territorio
- Supporto ai momenti dedicati alla lettura, previsti da calendario, minimi necessari per essere mappati all'interno dell'iniziativa

- Affiancamento nella progettazione e diffusione del materiale di comunicazione inteso in senso più ampio dal cartaceo al virtuale

#### **Attività d'impiego previste dal Comune di Salzano:**

- Supporto nell'organizzazione di attività condivise con il personale degli Uffici Cultura, Pubblica Istruzione
- Supporto nell'organizzazione di attività condivise con i bibliotecari
- Affiancamento nella progettazione e diffusione del materiale di comunicazione inteso in senso più ampio dal cartaceo al virtuale

#### **Attività d'impiego previste dal Comune di Stra:**

- Collaborazione con il personale dell'Ente nell'ideazione, realizzazione e gestione dei materiali promozionali
- Supporto nella distribuzione dei materiali promozionali ai cittadini / turisti presso il Punto Informativo Turistico di Villa Pisani
- Affiancamento al personale dell'Ente nell'ideazione, promozione e realizzazione di eventi / mostre / incontri

#### **Attività d'impiego previste dall'APS Il Portico:**

- Supporto agli operatori dipendenti e ai coordinatori volontari nella gestione attività
- Accompagnamento degli utenti dal proprio domicilio verso la sede dell'associazione e viceversa
- Supporto al gruppo domenicale nella gestione dell'uscita o dell'attività in sede
- Accompagnamento degli utenti dalla sede dell'associazione a quella dei soggiorni e spostamenti in loco
- Supporto ai coordinatori dei soggiorni nella gestione dell'attività in loco
- Supporto alle attività dei laboratori sia in fase di ideazione sia di realizzazione
- Supporto agli operatori nello svolgimento dei centri estivi
- Supporto agli operatori e ai volontari per la manutenzione e la pulizia ordinaria
- Supporto agli operatori e ai coordinatori volontari nell'organizzazione e gestione degli eventi (festa annuale, pranzi sociali, ecc.)
- Supporto nella gestione e preparazione degli spazi durante le attività "interne" e "di esterni"
- Supporto nell'attività organizzativa (ad es. contatto con i vari relatori degli incontri; raccolta dati dei partecipanti)
- Supporto nell'attività di promozione degli incontri e di mantenimento dei contatti con quanti hanno aderito
- Supporto agli operatori nel mantenere la mappatura del territorio
- Partecipazione ad eventi realizzati da altri enti (anche come relatori) sia in sede sia sul territorio
- Partecipazione alla promozione dell'operato dell'associazione
- Supporto nelle attività di creazione, stesura e produzione di materiali comunicativi

#### **Attività d'impiego previste dal Centro Servizi IPAB "Luigi Mariutto":**

- Affiancamento nella progettazione e diffusione del materiale di comunicazione attraverso la strumentazione a disposizione
- Attivare una comunicazione continua con il Territorio
- Curare e mantenere attive le relazioni con le Associazioni di Volontariato locali
- Sostenere, organizzare e promuovere manifestazioni ed attività con valenza culturale, ricreativa e riabilitativa
- Supporto alle attività quotidiane e settimanali sia in fase di progettazione, sia in fase di realizzazione, sia in fase di verifica
- Promuovere la vision culturale del Centro Servizi come luogo di vita, di educazione culturale ed Intergenerazionale
- Aumentare l'opportunità di incontro/relazione con il territorio attraverso progetti strutturati e valorizzati dalle risorse coinvolte

**SEDI DI SVOLGIMENTO:****Comune di Noale**

- Ufficio Cultura: Largo San Giorgio 3, Noale (VE), 30033

**Comune di Salzano**

- Villa Jacur (sede primaria): Via Roma 166, Salzano (VE), 30030

- Ufficio Cultura (sede secondaria): Via Roma 166, Salzano (VE), 30030

**Comune di Stra**

- Biblioteca civica: Via Fossolovara 37, Stra (VE), 30039

**APS Il Portico ONLUS**

- Spazi polivalenti: Via Brentabassa 49, Dolo (VE), 30031

**Centro Servizi IPAB "Luigi Mariutto"**

- Ufficio Servizio Educativo: Via Zinelli 1, Mirano (VE), 30035

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

numero posti: 11 complessivi, 8 senza vitto e alloggio, 3 con solo vitto (APS Il Portico)

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

- Per gli enti locali possibili chiusure del servizio in corrispondenza di alcune festività locali o ponti stabiliti autonomamente dall'Amministrazione Comunale non prevedibili al momento della presentazione del progetto nei quali usufruire obbligatoriamente di permessi o svolgere temporaneamente servizio in altre sedi;

- Flessibilità d'orario in caso di necessità sia nella giornata che nella settimana (sabato o domenica);

- Disponibilità a svolgere attività fuori sede come previsto dalle Disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile universale del 14/01/2019;

- Disponibilità alla conduzione dei mezzi di servizio in caso di necessità (**N.B.: per la guida dei mezzi è indispensabile almeno la patente B**);

- Rispetto della normativa in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro;

- Rispetto delle regole interne all'Ente per la gestione dei dati personali e sensibili, in

ottemperanza al Regolamento 2016/679/UE – GDPR in materia di protezione di dati personali;

- Rispetto delle procedure predisposte nelle sedi atte a contrastare la diffusione del Covid-19

**Orario**

1145 ore annue

5 giorni di servizio settimanali (NB: dato medio: 25 ore a settimana)

**CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Attestato specifico mediante accordo con Cooperativa SUMO soggetto accreditato presso la Regione Veneto ai servizi per il lavoro (n. iscrizione L194), P.IVA 03523900276

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

**L'idoneità del candidato sarà valutata esclusivamente tramite il colloquio**, al termine del quale verrà assegnato un punteggio a ciascun candidato, secondo la specifica delle tabelle precedentemente illustrate.

**Ai soli candidati risultati idonei al colloquio** sarà assegnato un punteggio complessivo di massimo 120 punti così ripartiti:

Valutazione mediante colloquio: max 60 punti;

Valutazione curriculare: max 50 punti;

Valutazione mediante osservazione: max 10 punti;

Dall'attribuzione a ciascun candidato idoneo del punteggio complessivo risulterà una graduatoria in ordine decrescente; **partendo dal punteggio più alto verso quelli più bassi si individueranno i candidati selezionati fino a copertura dei posti previsti** nella sede per la quale hanno fatto richiesta.

Se il colloquio non verrà superato il candidato verrà giudicato non idoneo indipendentemente dai punteggi risultanti dalla valutazione curriculare e dalla valutazione mediante osservazione. **Il colloquio si intenderà superato solo se il punteggio finale sarà uguale o superiore a 36,00/60.**

**NB: la selezione è stata ideata per essere svolta in presenza; in caso di limitazioni o impedimenti dovuti all'emergenza epidemiologica da Covid-19 sarà comunicata ai candidati la modalità alternativa e le eventuali modifiche alle modalità di selezione e all'attribuzione dei punteggi.**

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La sede di realizzazione della formazione generale sarà presso **Associazione di Promozione Sociale Il Portico – via Brentabassa 49, Dolo (VE)**

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Le sedi di realizzazione della formazione specifica saranno:

**Comune di Noale**

Piazza Castello, 18 – Noale (VE)

**Comune di Salzano**

Via Roma, 166 – Salzano (VE)

**Comune di Stra**

Via Roma, 1 – Stra (VE)

**APS Il Portico**

Via Brentabassa, 49 – Dolo (VE)

**Centro Servizi IPAB Luigi Mariutto**

Via Zinelli, 1 – Mirano (VE)

**Tecniche e metodologie di realizzazione:**

Lezioni frontali, lavori di gruppo e simulate, role playing, problem solving secondo un approccio formativo non formale che privilegia l'apprendimento mediante l'esperienza. In linea con la metodologia adottata per la formazione generale (come da sistema accreditato), verrà dato spazio ad approfondimenti su particolari aspetti o tematiche attraverso la consultazione di materiali, esperienze guidate, ricerche in internet e al confronto con soggetti significativi su alcuni dei temi che verranno trattati. In particolare, trasversalmente ai moduli più "specifici", ne saranno offerti altri orientati a promuovere un clima di collaborazione e una visione della collaborazione in rete. Non ultimo un momento propedeutico relativamente alle tecniche di primo soccorso come ulteriore proposta "utile" non solo nell'ambito del servizio civile ma anche al di fuori, nella vita da cittadino. Laddove le circostanze lo richiedano è possibile l'utilizzo di piattaforme per aule virtuali (GoogleMeet, Jitsi, Zoom, etc...).

**Moduli della formazione e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo:**

<b>N.</b>	<b>Modulo formazione</b>	<b>Contenuto</b>	<b>Durata</b>
1	Presentazione dei Servizi a cui sono assegnati i volontari	Presentazione collegiale dei vari servizi a cui sono assegnati i volontari con illustrazione peculiarità e aspetti comuni	4
2	Lavorare in contesti collaborativi	Aspetti educativi delle dinamiche di gruppo; aspetti metodologici dell'autoformazione in servizio; vissuti a confronto	6

3	Corso sicurezza	Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di Servizio Civile; Conoscenza degli ordinamenti legislativi, del rispetto delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. 81/08 e s.m.i. con specifica declinazione alle varie sedi in cui ciascun operatore volontario svolge la propria attività	4
4	Nozioni di Primo Soccorso	Nozioni base di anatomia e soccorso; introduzione alle tecniche di primo soccorso, cenni propedeutici all'eventuale conseguimento di uno specifico attestato	6
5	L'animazione di gruppo	Il gruppo e i gruppi: lettura delle modalità relazionali e sociali; ad ogni gruppo la sua animazione; tecniche di animazione dei gruppi	4
6	Mediazione dei conflitti	La dimensione del conflitto, universalità ed inevitabilità; Il conflitto come parte fondante e fondamentale le relazioni umane; conflitto e violenza; gestione e risoluzione di un conflitto; esercitazioni pratiche	8
7	L'ente locale, organizzazione e funzionamento	Quadro normativo generale EE LL, lo Statuto del Comune: la sua Carta d'identità, Organizzazione interna: cariche elettive e struttura comunale	2
8	Gli uffici Cultura, Sport e Pubblica Istruzione	Gli ordinamenti legislativi relativi all'ambito della cultura, della pubblica istruzione e dello sport	3
9	Il ruolo del servizio pubblico per la promozione culturale nel territorio	Capacità di sviluppare progetti di miglioramento; partecipazione ad eventi programmati; conoscenza delle realtà locali	3
10	Ufficio Cultura e Sport	Attività peculiari, come si organizza un evento	4
11	Linee di politica bibliotecaria (panoramica generale)	Legge regionale in materia di archivi e biblioteche (panoramica generale)	2
12	Competenze biblioteconomiche (panoramica generale)	Storia della biblioteca pubblica, propedeutica all'iter del libro, Classificazione Decimale Dewey, Ricollocazione a scaffale dei documenti ordinati secondo CDD (panoramica generale)	2
13	I Social per la Cultura e la Biblioteca	Facebook e Blog; sito Blog	5
14	Organizzazione e gestione dei servizi	Sezione ragazzi, adulti, mediateca, emeroteca; misurazione dei servizi; visita guidata e presentazione delle varie sezioni	2
15	Animazione e promozione della lettura	Tecniche di animazione della lettura e promozione della lettura; lettura ad alta voce e gruppi di lettura	3
16	Il volontariato ed il terzo settore per la promozione della cultura e della partecipazione	Il ruolo del volontariato ed il terzo settore come risorsa per la comunità, come contesto in cui valorizzare le passioni e il protagonismo dei singoli cittadini, come intermediario per raggiungere e includere aree di popolazione "lontane"	6

17	Progettazione e sensibilizzazione culturale sul tema della disabilità	I disabili e le barriere architettoniche, i progetti di socializzazione e inclusione sociale, progetti territoriali per l'inclusione	4
18	Tecniche di animazione culturale e di gestione dei gruppi in contesti socio assistenziali e socio educativi	Presentazione di diverse tipologie di interventi psico-sociali generalmente proposti in ambienti comunitari e residenziali; tecniche di conduzione di gruppi che tengano conto dei bisogni di diverse tipologie di utenti (ospiti delle residenze, familiari o personale).	4

**NB:** APS Il Portico, in linea con il programma presentato (che include il presente progetto) ha predisposto specifiche attività aggiuntive oltre a formazione generale (relativa alla cultura del servizio civile ed ai valori su cui si poggia) e formazione specifica (relativa alla preparazione per svolgere al meglio le attività del progetto), da definire sulla base delle esigenze e dello specifico percorso delle operatrici e degli operatori volontari che effettivamente prenderanno parte al progetto. Tali attività sono orientate sia all'incremento delle competenze, alla valorizzazione del loro percorso personale, all'approfondimento dei temi di formazione generale.

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

Legami: comunità forti sostengono cittadini fragili

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

Obiettivo C (3): Assicurare salute e benessere per tutti e tutte le età

Obiettivo D (4): Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo F (10): Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Ambito d'azione C: Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

**DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE AGGIUNTIVE**

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

L'attività di tutoraggio verrà svolta entro gli ultimi tre mesi del servizio.

Sarà erogata in presenza e in piccoli gruppi (5/6 persone) per l'effetto trainante che ha il gruppo di pari in questo tipo di attività, favorendo nei partecipanti un miglioramento delle competenze relazionali, professionali e motivazionali. Il lavoro di squadra infatti permette ad ognuno di sentirsi coinvolto e motivato e di trovare motivazioni più forti all'impegno.

Per ciascun gruppo saranno organizzati 6 incontri così suddivisi:

- 1) incontro di ricostruzione dell'esperienza svolta e di autovalutazione;
- 2) incontro di orientamento ai servizi dedicati al mercato del lavoro;
- 3) incontro per costruire il proprio curriculum europeo;
- 4) incontro di esercitazione e simulazione per un primo o importante colloquio di lavoro;
- 5) incontro informativo sulle opportunità formative e di inserimento lavorativo attive in quel momento;
- 6) incontro sulla costruzione del proprio progetto professionale.